



Regione Campania

Provincia di Caserta

Comune di San Cipriano d'Aversa

Area Economico Finanziaria

P.IVA: 02331890612

C.F.: 81001607061

**Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'espletamento di procedura negoziata senza  
previa pubblicazione di un bando  
di gara di importo inferiore alla soglia comunitaria per l'affidamento dell'appalto del servizio di  
"concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2022/2024  
a basso impatto ambientale attraverso il MEPA"**

(art. 1, commi 2, lett. b) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a  
sub. 2.2 del D.L. 77/2021 )

**SI RENDE NOTO**

che la Stazione Appaltante intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto per il "Servizio di Tesoreria", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del Decreto-Legge n. 76/2020 s.m.i.

**1.AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Stazione Appaltante Comune di San Cipriano d'Aversa sede in via Roma 175 - 81036 San Cipriano D'Aversa CE telefono 0818165303 PEC protocollo.sancipriano@asmepec.it profilo del committente [www.comune.sanciprianodaversa.ce.it](http://www.comune.sanciprianodaversa.ce.it)

Servizio competente: Servizio Finanziario

**2.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Margherita Iovine

**3.PRESTAZIONI ED IMPORTO DELL'APPALTO**

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate: concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2022/2024

La spesa annua a carico di €. 12.500 oltre IVA (in particolare €. 37.500 per il periodo 2022/2024 ed €. 37.500 per l'eventuale periodo di rinnovo) che trovano copertura al capitolo Cap.15600 (Miss. 01, Progr. 03, Titolo 1) del bilancio di previsione finanziario, vengono prenotate con il presente atto ai sensi dell'art. 183, comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000;

**4.DURATA DELL'APPALTO**

Il tempo previsto per l'espletamento del servizio è stabilito in 36 mesi naturali e consecutivi.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

## 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi

Offerta economica..... punti 30.  
Offerta tecnica..... punti 70.  
TOTALE..... punti 100

1. L'offerta tecnica, redatta in carta libera e in lingua italiana, consiste in una relazione descrittiva delle modalità di esecuzione e organizzazione del servizio, che non potrà superare le 15 pagine formato A4 (esclusa la copertina e l'indice) scritte in fronte/retro con carattere Arial 10. La relazione dovrà illustrare i seguenti elementi presi in considerazione ai fini della valutazione:

N.	Criteri e Sub-criteri	Punteggio massimo
1	<b>Staff tecnico dedicato allo svolgimento del servizio di tesoreria:</b> a) Numero di personale addetto in via esclusiva al servizio di tesoreria; b) Curriculum professionale ed esperienza maturata	15 5
2	<b>Modalità organizzative del servizio:</b> a) fruibilità ed accessibilità del servizio (es. numero di sportelli in ambito comunale/provinciale che lavorano in circolarità, orario di apertura settimanale dello sportello); b) assistenza tecnico-informativa e giuridico-contabile all'ente; c) organizzazione interna del servizio	10 30 5
3	<b>Servizi aggiuntivi o migliorativi offerti senza oneri per l'ente (es. installazione POS, attivazione sistemi elettronici di pagamento, conservazione sostitutiva dei documenti informatici, formazione e aggiornamento del personale, ecc.)</b>	5

4. L'offerta economica dovrà indicare l'importo offerto per i seguenti fattori:

N.	Criteri e sub-criteri	Punteggio massimo
1	<b>Tasso di interesse attivo lordo applicato:</b> a) sulle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune b) sulle operazioni di reimpiego della liquidità fuori tesoreria unica a breve termine tramite pronti contro termine	1,5 1,5
2	<b>Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria</b>	10
3	<b>Compenso annuo per la gestione del servizio di tesoreria (ribasso percentuale sul canone a base di gara)</b>	10
4	<b>Disponibilità a sostenere le spese postali, di bollo, telegrafiche, ecc. per la gestione del servizio tesoreria</b>	3
5	<b>Valuta su bonifici effettuati a favore di terzi (espressa in giorni)</b> a) su conti correnti bancari intestati a beneficiari su filiali del tesoriere b) su conti correnti bancari intestati a beneficiari su istituti diversi dal tesoriere	2 2

## 6.CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE MORALE TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

Possono presentare istanza: i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs.50/2016 s.m.i.

**Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione dell'indagine di mercato.

**Requisiti di idoneità professionale:**

- a) Iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per l'attività oggetto del contratto, ovvero:
  - ✓ per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale della C.C.I.A.A. o in uno dei registri previsti dall'art. 83, comma 3, del d.Lgs. n. 50/2016;
  - ✓ per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia, iscrizione in un registro professionale o commerciale dello Stato membro di residenza per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto e non avere in corso procedure di cancellazione da detto registro;
- b) Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del d.Lgs. n. 385/1995 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- c) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

**Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

- d) aver gestito negli ultimi tre esercizi chiusi (2018/2020,) il servizio di tesoreria in almeno 3 enti locali;
- e) avere uno sportello attivo entro un raggio di 15 chilometri dalla Casa comunale ovvero impegnarsi ad attivarlo entro 60 giorni dall'assunzione del servizio;
- g) disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria e il collegamento diretto *on-line* tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione;

**7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: [protocollo.sancipriano@asmepec.it](mailto:protocollo.sancipriano@asmepec.it), entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 07/02/2022**

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, con allegata copia fotografica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e firmato digitalmente dal dichiarante.

**8. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

La Stazione appaltante, previa verifica del possesso dei requisiti formali, procederà ad invitare tutti gli operatori alle ulteriori fasi della procedura di affidamento senza limitazione nel numero di partecipanti.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

**9. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accettato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Chi atti sono scaricabili in formato pdf all'indirizzo [www.comune.sanciprianodaversa.ce.it](http://www.comune.sanciprianodaversa.ce.it) nella sezione "Bandi di gara e avvisi".

#### **10.Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento:** Comune di San Cipriano d'Aversa - Via Roma n 175, - P. IVA 02331890612 C.F. 81001670611 Tel 0818165303- PEC: [protocollo.sancipriano@asmepec.it](mailto:protocollo.sancipriano@asmepec.it).

**Responsabile del trattamento:** funzionario del Servizio Finanziario del Comune di San Cipriano d'Aversa;

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

**Dritti dell'interessato:** l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) - Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it).

#### **Publicazione Avviso**

Il presente avviso, è pubblicato, per quindici giorni:

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante [www.comune.sanciprianodaversa.ce.it](http://www.comune.sanciprianodaversa.ce.it) nella sezione "Bandi" sull'Albo Pretorio on line

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Servizio Finanziario sig.ra annunziata Martino tel. 0818165303 e mail: [areafinanziaria.sancipriano@asmepec.it](mailto:areafinanziaria.sancipriano@asmepec.it)

#### **Allegati:**

1. Fac - simile domanda di manifestazione di interesse.

